



ANUNȚ

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timiș organizează, în temeiul *Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare*, concursul din perioada **11.09.2019 – 16.09.2019, pentru ocuparea unor posturi vacante contractuale de execuție, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată și determinată, după cum urmează:**

Consilier cadastru gradul IA în cadrul Serviciului Cadastru, perioadă nedeterminată (1 post)

Cerințele postului:

- studii superioare de lungă durată (cu diplomă de licență), specializare în domeniul cadastrului,
- vechime minimă în specialitate de 6 ani și 6 luni;

Consilier gradul IA în cadrul Serviciului Cadastru – Biroul de Înregistrare Sistematică (Programul Național de Cadastru și Carte Funciară), perioadă determinată, de 36 de luni (1 post)

Cerințele postului:

- studii superioare de lungă durată (cu diplomă de licență), specializare în domeniul științelor economice,
- vechime minimă în specialitate de 6 ani și 6 luni;

Asistent registrator principal gradul II în cadrul Serviciului Cadastru – Biroul de Înregistrare Sistematică (Programul Național de Cadastru și Carte Funciară), perioadă determinată, de 36 de luni (1 post)

Cerințele postului:

- studii superioare de lungă durată (cu diplomă de licență), specializare în domeniul științelor juridice,
- vechime minimă în specialitate de 6 luni.

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- a) cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- c) vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) capacitate deplină de exercițiu;
- e) stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinirea condițiilor de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) candidatul/candidata nu a fost condamnat/condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, raport REVISAL;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.