

APROB,

DIRECTOR

Marius-Arthur URSU



CAIET DE SARCINI

PENTRU ACHIZIȚIA DE SERVICII DE PAZĂ ȘI PROTECȚIE

Caietul de sarcini face parte integrantă din contractul-cadru de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează și fundamentează obiectul și prețul contractului.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii.

I. Informații generale despre autoritatea contractantă:

Denumire autoritate contractantă: Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timiș (OCPI Timiș)

Cod fiscal: 10149310

Adresă: Jud Timiș, loc. Timișoara, str. Armoniei nr. 1C, cod postal 300291

Adresa e-mail: tm@ancpi.ro

Adresă site: www.ocpitimis.ro

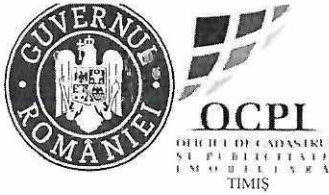
Telefon/fax: 0256201089/0256201377

Persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- Marius Arthur URSU - Director
- Donca-Meri TATARICI - Șef Serviciu Economic
- Moise Dorel ANDRAȘ - Șef Serviciu SJRUPS
- Horațiu MOLDOVAN - Șef Serviciu Cadastru
- Remus Eugen CRUDU - Șef Serviciu Publicitate Imobiliara
- Zoltan VERESS - Consilier serviciul economic
- Ofelia JANAI - Consilier serviciul economic
- Liliana Lorena BURCĂ - Consilier serviciul economic
- Aurica-Ileana ITU - Consilier, responsabil cu achizițiile publice
- Marius DRĂGHICI-Consilier serviciul economic
- Marius LUGOJAN - Consilier juridic
- Laurian IEREMEIOV - Consilier juridic
- Cosmin STANIȘ - Consilier

II. Obiectul contractului, durata contractului, procedura aplicată, locul de prestare:

II.1 Obiectul contractului: Servicii de pază și protecție, Cod CPV: 79713000-5



II.2 Locul de prestare:

Obiectivul nr. 1: OCPI Timiș - situat în Timișoara, str.Armoniei nr.1/C, judet Timiș
- post permanent(24 ore/zi)_nr. posturi 1;
- post de zi(8 ore/zi)_nr. posturi 1, între orele 08:00-16:00, în zilele lucrătoare

Obiectivul nr. 2: BCPI Lugoj - situat în Lugoj, str.Cuza Vodă nr.1, judet Timiș
- post permanent(24 ore/zi)_nr. posturi 1;

Obiectivul nr. 3: BCPI Sânnicolau Mare - situat în Sânnicolau Mare, str.16 Decembrie 1989, nr.54, judet Timiș
- post permanent(24 ore/zi)_nr. posturi 1;

Obiectivul nr. 4: BCPI Deta - situat în Deta, str. Victoriei nr.34, judet Timiș
- post permanent(24 ore/zi)_nr. posturi 1;

Obiectivul nr. 5: BCPI Făget - situat în Făget, str.Calea Lugojului nr.21, judet Timiș
- post permanent(24 ore/zi)_nr.posturi 1;

Obiectivul nr. 6 : Spațiul de arhivă situat în Giarmata , DJ 691, judet Timiș
- post permanent(24 ore/zi)_nr. posturi 1.

II.3 Durata contractului: contractul-cadru care are ca obiect servicii de pază și protecție, în baza căruia se vor încheia mai multe contracte subsecvente în funcție de fondurile bugetare existente, va avea o durată de 24 luni, începând cu luna aprilie anul 2024, cu posibilitatea prelungirii până la 30 aprilie 2026.

II.4 Procedura aplicată: Procedură proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice Revizia nr 5.

III. Detalierea serviciilor solicitate:

Serviciul de pază se adresează obiectivelor care datorită specificului necesită supravegherea spațiului exterior sau interior, locuri cu risc de producere a actelor de violență sau de tulburare a liniștii și ordinii publice și care necesită prezența umană pentru luarea rapidă a deciziilor în caz de forță majoră.

Paza va fi asigurată prin societate specializată autorizată conform Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu toate modificările și completările ulterioare, republicată și a HG 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice.

Prin serviciul de pază se asigură:

a) paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive;



- b) paza proprietății împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
- c) detectarea substanțelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natură care pot provoca o pagubă;
- d) paza proprietății intelectuale;
- e) furnizarea către beneficiar a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază;
- f) acordarea de sprijin în caz de calamități, incendii, atacuri teroriste;
- g) asigurarea ordinii și liniștii publice în interiorul obiectivului;
- h) acordarea sprijinului necesar întocmirii planului de pază specific obiectivului;
- i) elaborarea de proceduri de protecție și pază specifice fiecărui obiectiv în parte;
- j) asigurarea unui program de prevenire și combatere a potențialelor riscuri de accidente (prim ajutor), prevenirea comiterii de infracțiuni și acte de violență;
- k) preîntâmpinarea desfășurării activităților comerciale neautorizate;
- l) să oprească accesul în obiective a autovehiculelor neautorizate;
- m) să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au savârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite, în obiectivul păzit, iar în cazul infracțiunilor flagrante să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea sau paza lor și întocmind un proces verbal pentru luarea acestor măsuri;
- n) să sesizeze autoritatea contractantă și, împreună cu aceasta, să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul achizitorului și să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor.

Persoanele care urmează să presteze serviciile de pază trebuie să îndeplinească cumulative următoarele condiții:

- sa aibă vârsta de cel puțin 18 ani;
- sa fie apt medical pentru exercitarea funcției;
- sa nu aibă antecedente penale;
- sa fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii 333/2003;
- sa nu aiba cazier judiciar;
- sa fie echipați cu uniforme distinctive și echipament de protecție pe care le vor purta numai în timpul executării serviciului.

Obligațiile prestatorului de servicii de pază:

- să asigure paza obiectivului cu personal de specialitate atestat și autorizat conform prevederilor legale în vigoare;
- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii beneficiarului;
- să păzească obiectivul, bunurile, personalul angajat, clienții autorității contractante și să asigure integritatea acestora;

- să opreasca și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile și valorile care fac obiectul infracțiunii, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces verbal pentru luarea acestor măsuri;
- să încunoștiințeze de îndată conducerea unității beneficiare despre producerea oricăror evenimente în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, ori combustibili sau substanțe chimice, la rețele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului.

IV. Condiții de participare

IV. 1 Situația personală a ofertantului - constituie cerințe referitoare la motive de excludere

- Formularul cu informații generale despre ofertant - se completează Anexa nr. 2;
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 - se completează Anexa nr. 3;

Notă: Pentru demonstrarea cu documente justificative neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, ofertantul declarat câștigător va prezenta, în termen de 3 zile de la data comunicării rezultatului procedurii, **Cazierul judiciar** al operatorului economic desemnat câștigător și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau al celor ce au putere de reprezentare, decizie sau control în cadrul acestora, așa cum rezultă din certificatul constatator. Documentele solicitate se vor prezenta în original.

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 - se completează Anexa nr. 4;
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile de la art. 167 din Legea 98/2016 - se completează Anexa nr. 5.

IV. 2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale - constituie cerințe minime obligatorii

- Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului - în copie conform cu originalul;
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, în copie conform cu originalul. Certificatul prezentat trebuie să fie în termenul de valabilitate la data deschiderii ofertelor și să aibă înscris ca obiect principal de activitate codul CAEN 8010; Se prezintă în original sau în copie conform cu originalul;
- Prezentarea Licenței de funcționare eliberată de IGPR, care trebuie să fie valabilă la data depunerii ofertelor - în copie conform cu originalul; Dacă licența expiră pe parcursul derulării contractului, prestatorul este obligat să se asigure că va lua, din timp, toate măsurile legale în vederea prelungirii/reînnoirii licenței, sub sancțiunea denunțării unilaterale a contractului din partea autorității contractante dacă acesta nu prezintă licența reînnoită/prelungită. Documentul se prezintă în copie conform cu originalul;



- Certificatului de atestare fiscală cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat emis de ANAF, cu termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor - original sau copie conform cu originalul, care sa ateste ca nu are datorii restante la bugetul general consolidat;
- Certificatul de atestare fiscală cu privire la plata impozitelor și taxelor locale, cu termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor- original sau copie conform cu originalul- care sa ateste ca nu are datorii restante la bugetele locale;

IV. 3 Capacitatea tehnică și/sau profesională - constituie cerințe minime obligatorii

- Prezentarea unei liste cu agenții de securitate propuși pentru desfășurarea activității de pază la obiectivele autorității contractante - în original.
Pe parcursul derulării contractului-cadru, schimbarea oricărui membru propus din lista de agenți de securitate se va face doar cu acceptul autorității contractante pe bază de cerere care trebuie înaintată cu cel puțin 3 zile înainte de data de când se dorește intrarea în vigoare a acesteia. Pentru fiecare personal nou propus se vor depune toate documentele solicitate pentru personalul inițial din lista agenților de securitate propusă în ofertă;
- Prezentarea dovezilor de absolvire a cursurilor de calificare de bază și de promovare a examenului în acest sens pentru toți agenții de securitate prezentați în lista propusă și care vor asigura serviciile la autoritatea contractantă - în copie conform cu originalul;
- Pentru demonstrarea experienței similare, ofertantul va prezenta lista principalelor prestări de servicii din ultimii trei ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, din care să rezulte că ofertantul a prestat servicii similare până la data limită de depunere a ofertelor în valoare minimă de 3.269.551,04 lei (fara TVA) - se va completa Anexa 7;
- Prezentarea documentelor constatatoare sau a altor documente/ recomandări, după caz, aferente contractelor de prestări servicii menționate în Lista cu principalele prestări de servicii din ultimii trei ani, care să conțină informații referitoare la îndeplinirea condițiilor contractuale de către ofertant, cu mențiunea că autoritatea contractantă are dreptul de a exclude din procedură orice ofertant/candidat care nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit defectuos obligațiile contractuale - în original sau copii conform cu originalul;
- Prezentarea unor înscrisuri, în baza art. 44 alin (4) din HG nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, prin care operatorul economic demonstrează efectuarea în limita a cel puțin 20 de ore anual de pregătire continuă a personalului de execuție, prin furnizori de formare profesională autorizați sau dovada încheierii unor angajamente contractuale de pregătire continuă a personalului de securitate, în baza Programei de pregătire stabilite anual de IGPR și postate pe pagina web a acestei instituții, pentru anul 2023- în original sau copii conform cu originalul;
- Prezentarea Certificatului ISO 9001 pentru prestarea de servicii de pază - în copie conform cu originalul. Certificatul prezentat trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.

Notă : documentele prezentate în copie conform cu originalul trebuie certificate de către reprezentantul legal al operatorului economic sau de către o persoană împuternicită de către acesta, în baza unei împuterniciri scrise, semnate și ștampilate de către



reprezentantul legal. Împuternicirea (Anexa nr. 8) trebuie să fie însoțită de o copie de pe actul de identitate al împuternicitului. Împuternicirea și copia actului de identitate se prezintă împreună cu documentația, așa cum se indică în Fișa de date a achiziției.

V. Oferta financiară

Oferta financiară pentru serviciile de pază oferite se prezintă sub forma unui tarif post pază/oră. Tariful se va exprima în lei, fără TVA, conform formularului pus la dispoziție prin documentația de atribuire - se va completa Anexa nr. 6a cu tariful oferit.

Împreună cu formularul de oferta financiară, se va depune obligatoriu și un tabel cu modul de calcul al tarifului oferit/post/oră - Anexa 6b.

Notă: pentru stabilirea tarifului orar ofertanții au obligația respectării prevederilor legale în vigoare privind stabilirea salariului minim brut, precum și a prevederilor din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu privire la durata timpului de muncă, a sporurilor convenite pentru munca de noapte, pentru zilele de sărbători legale sau week-end în care angajatul prestează și cotele de contribuții obligatorii datorate bugetelor de către angajator, potrivit legislației în vigoare.

Neprezentarea justificării tarifului orar, face ca oferta să fie neconformă și va fi respinsă.

VI. Criteriul de atribuire și punctajul aplicat

VI.1 Criteriul de atribuire: Cel mai bun raport calitate - preț.

VII. Despre contract

VII.1 Termen contractare: contract-cadru durata de 24 luni începând cu luna aprilie 2024 cu posibilitatea de prelungire până la 30.04.2026.

VII.2 Valoare estimată : 26,38 lei/oră/post pază + TVA.

VII.3 Clauze contractuale: sunt prevăzute în Anexa nr. 9 - Contract-cadru de prestări servicii.

VII.4 Alte mențiuni legate de contract: La semnarea contractului-cadru, prestatorul are obligația prezentării unei polițe de răspundere civilă profesională/Convenție de asigurare de răspundere civilă pentru acoperirea riscului neglijenței profesionale în sumă de minim 140.000 lei/eveniment. Neprezentarea acesteia dă dreptul autorității contractante de a rezilia contractul. Asigurarea trebuie să acopere toată perioada contractuală. Dacă pe parcursul derulării contractului polița expiră, ofertantul are obligația reînnoirii/încheierii poliței astfel încât aceasta să acopere întreaga valabilitate a contractului.

Ofertantul va depune contractul-cadru asumat prin semnătură, împreună cu celelalte documente de calificare care alcătuiesc oferta. Prin semnătură, ofertantul acceptă toate condițiile contractuale în cazul în care oferta sa va fi desemnată câștigătoare.

Notă : Serviciile care fac obiectul contractului-cadru atribuit prin prezenta procedură nu pot fi subcontractate.

VIII. Prezentarea ofertei

VIII.1 Limba de redactare a ofertei

Oferta și documentele care o însoțesc trebuie să fie redactate în limba română. De asemenea, toate notificările, comunicările, clarificările, în legătură cu această procedură, sunt posibile doar în limba română.

VIII.2 Perioada de valabilitate a ofertei este de 120 de zile de la data limită de depunere a acestora.

VIII.3 Oferte alternative: Nu se accepta oferte alternative

VIII.4 Modul de prezentare a ofertei: Conform mențiunilor din Fișa de date a achiziției

VIII.5 Data limită de depunere a ofertei: Conform mențiunilor din Fișa de date a achiziției

VIII.6 Modificarea ofertei: Nicio ofertă nu poate fi modificată ulterior termenului limită de depunere a ofertelor.

VIII.7 Retragera ofertei: Nicio ofertă nu poate fi retrasă în intervalul dintre termenul limită de depunere a ofertelor și data de expirare a valabilității ofertei.

VIII.8 Respingerea ofertei

Comisia de evaluare are obligația respingerii ofertelor inacceptabile, neconforme sau neadecvate.

Prin **ofertă inacceptabilă** se înțelege oferta care:

- nu îndeplinește condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acesteia (oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate și, după caz, ștampilate așa cum se solicită prin Caietul de sarcini sau prin Fișa de date a achiziției);
- a fost prezentată de un ofertant care nu are calificările necesare;
- prețul ofertei depășește valoarea estimată așa cum a fost stabilită și documentată înainte de inițierea procedurii.

Prin **ofertă neconformă** se înțelege oferta care:

- nu respectă cerințele prezentate în documentele achiziției;
- a fost primită cu întârziere;
- este considerată ca fiind neobișnuit de scăzută;
- prezintă indicii de înțelegeri anti concurențiale sau corupție.

Prin **ofertă neadecvată** se înțelege oferta care:

- este lipsită de relevanță față de obiectul contractului.

IX. Alte mențiuni:

Orice comunicare, solicitare clarificări, notificare și alte asemenea, sunt transmise, în scris, prin mijloace electronice de comunicare, la adresa de e-mail: tm@ancpi.ro, zilnic între orele 8:00 - 16:00 . Participanții au obligația asigurării unei adrese electronice de comunicare - poștă electronică (adresă de e-mail) valide pe toată perioada desfășurării procedurii, până la atribuirea contractului. Pe toată această perioadă ofertanții au obligația verificării zilnice a mesajelor transmise de autoritatea contractantă la adresa electronică indicată de ofertant în documentele ofertei. În cazul



în care mesajele transmise de autoritatea contractantă către ofertant prin poșta electronica (adresa e-mail) nu sunt confirmate de primire de către ofertant, acestea se vor considera recepționate în ziua următoare celei în care au fost transmise.

De asemenea, ofertantul declarat câștigător care este înscris pe platforma SEAP/SICAP va posta în catalogul electronic disponibil în SEAP serviciile conform ofertei desemnate câștigătoare, la codul CPV indicat în anunțul de participare, în termen de 2 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului final al procedurii. După postarea în catalogul electronic disponibil în SEAP, ofertantul declarat câștigător va transmite autorității contractante o notificare cu datele de identificare ale acestuia, adică: denumire ofertant - așa cum este înregistrat în SEAP, cod poziție din catalogul SEAP, adresă e-mail și persoana de contact.

X. Pret

Servicii de pază - sub forma unui tarif post pază/oră, conform formularului de ofertă financiară.

XI. Durata contractului: 24 luni cu posibilitatea de prelungire până la 30.04.2026

Intocmit,
Aurica-Ileana ITU
Consilier serviciu economic

Avizat,
Șef serviciu economic
Donca-Meri TATARICI