

APROB,
DIRECTOR
Marius-Arthur URSU

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

privind achiziția „*Serviciilor de pază și protecție*” organizată de *Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timiș*, pentru o perioadă de 24 de luni
Cod CPV : 79713000-5 Servicii de pază.

Prezenta *Documentație de atribuire* cuprinde:

- Anunț de participare
- Caietul de sarcini
- Fișa de date a achiziției
- Modele de Formulare
- Model contract-cadru prestări servicii

Legislația aplicabilă:

- Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Procedura operațională PO-TM-SE-09 - Procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii prevăzute în Anexa 2 la Legea 98/2016 - Ediția 2;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor/2006 cu modificările și completările ulterioare.



ANUNȚ

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timiș, cu sediul în str. Armoniei nr. 1/C, Timișoara, județ Timiș, cod fiscal: 10149310, e-mail: tm@ancpi.ro, în baza Procedurii proprii pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, procedură operațională nr. TM-SE-09 - ediția 2, anunță organizarea procedurii de atribuire a unui contract-cadru cu următorul obiect: „Servicii de pază și protecție” pentru o perioadă de 24 luni, la următoarele obiective:

Obiectivul nr. 1: OCPI Timiș - situat în Timișoara, str. Armoniei nr.1/C, județ Timiș
- post permanent(24 ore)_nr. posturi 1;
- post de zi(8 ore)_nr. posturi 1, între orele 08:00-16:00, în zilele lucrătoare

Obiectivul nr. 2: BCPI Lugoj - situat în Lugoj, str. Cuza Vodă nr.1, județ Timiș
- post permanent(24 ore)_nr. posturi 1;

Obiectivul nr. 3: BCPI Sânnicolau Mare - situat în Sânnicolau Mare, str.16 Decembrie 1989, nr.54, județ Timiș
- post permanent(24 ore)_nr. posturi 1;

Obiectivul nr. 4: BCPI Deta - situat în Deta, str. Victoriei nr.34, județ Timiș
- post permanent(24 ore)_nr. posturi 1;

Obiectivul nr. 5: BCPI Făget - situat în Făget, str. Calea Lugojului nr.21, județ Timiș
- post permanent(24 ore)_nr. posturi 1;

Obiectivul nr. 6 : Spațiul de arhivă situat în Giarmata , DJ 691, județ Timiș
- post permanent(24 ore)_nr. posturi 1.

Data publicării anunțului: 20.04.2026

Documentația este disponibilă pe site-ul www.ocpitimis.ro.

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: 23.04.2026, ora 12:00

Data limită de răspuns la solicitarea de clarificări: 27.04.2026

Data limită pentru depunerea ofertelor: 04.05.2026, ora 10:00, la sediul OCPI Timiș din Timișoara, str. Armoniei nr. 1/C, cod poștal 300291, județ Timiș

Deschiderea ofertelor se va desfășura în data de 04.05.2026, ora 12:00, la sediul O.C.P.I. Timiș, Timișoara, str. Armoniei nr. 1/C, etaj 2, camera 42

Data limită de solicitare clarificări privind ofertele depuse: 06.05.2026

Data limită de răspuns la solicitările autorității contractante: 08.05.2026, ora 14:00

Data limită de evaluare oferte depuse: 12.05.2026

Comunicare rezultat procedură: 13.05.2026



Termen depunere contestații: 20.05.2026

Termenul de contestații este de 7 zile și curge începând cu ziua următoare luării la cunoștință a rezultatelor evaluării ofertelor, adică cu data de 14.05.2026. Din acest motiv, operatorii economici sunt obligați să consulte site-ul autorității contactante la data stabilită pentru comunicarea rezultatului procedurii de atribuire.

Comunicarea rezultatului evaluării ofertelor va fi disponibilă pe site-ul www.ocpitimis.ro, conform calendarului procedurii.

Informații suplimentare se pot obține la nr. de telefon 0256.201089, int. 236.

Orice comunicare, solicitare clarificări, notificare și alte asemenea, sunt transmise, în scris, prin mijloace electronice de comunicare, la adresa de e-mail: tm@ancpi.ro, zilnic între orele 8:00-16:00. Participanții au obligația asigurării unei adrese electronice de comunicare - poștă electronică (adresă de e-mail) valide pe toată perioada desfășurării procedurii.

De asemenea, ofertantul declarat câștigător care este înscris pe platforma SEAP/SICAP va posta în catalogul electronic disponibil în SEAP serviciile conform ofertei desemnate câștigătoare conform *Anunț nr din data*, la codul CPV indicat în anunțul de participare, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului final al procedurii.

După postarea în catalogul electronic disponibil în SEAP, ofertantul declarat câștigător va transmite autorității contractante o notificare cu datele de identificare ale acestuia, adică: denumire ofertant - așa cum este înregistrat în SEAP, cod poziție din catalogul SEAP, adresă e-mail și persoana de contact.

DIRECTOR,

Marius-Arthur URSU

APROB,

DIRECTOR

Marius-Arthur URSU



CAIET DE SARCINI

PENTRU ACHIZIȚIA DE SERVICII DE PAZĂ ȘI PROTECȚIE

Caietul de sarcini face parte integrantă din contractul-cadru de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează și fundamentează obiectul și prețul contractului.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii.

I. Informații generale despre autoritatea contractantă:

Denumire autoritate contractantă: Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timiș (OCPI Timiș)

Cod fiscal: 10149310

Adresă: Jud Timiș, loc. Timișoara, str. Armoniei nr. 1C, cod postal 300291

Adresa e-mail: tm@ancpi.ro

Adresă site: www.ocpitimis.ro

Telefon/fax: 0256201089/0256201377

Persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- Marius Arthur URSU - Director
- Donca-Meri TATARICI - Șef Serviciu Economic
- Moise Dorel ANDRAȘ - Șef Serviciu SJRUPS
- Horațiu MOLDOVAN - Șef Serviciu Cadastru
- Remus Eugen CRUDU - Șef Serviciu Publicitate Imobiliara
- Zoltan VERESS - Consilier serviciul economic
- Ofelia JANAI - Consilier serviciul economic
- Liliana Lorena BURCĂ - Consilier serviciul economic
- Bianca TOLCEA - Consilier, responsabil cu achizițiile publice
- Marius LUGOJAN - Consilier juridic
- Laurian IEREMEIOV - Consilier juridic
- Cosmin STANIȘ - Consilier
- Claudia Drăgoi - Consilier
- Ramona Delia Albu - Consilier.

II. Obiectul contractului, durata contractului, procedura aplicată, locul de prestare:

II.1 Obiectul contractului: Servicii de pază și protecție, Cod CPV: 79713000-5

II.2 Locul de prestare:

Obiectivul nr. 1: OCPI Timiș - situat în Timișoara, str. Armoniei nr. 1/C, judet Timiș
- post permanent (24 ore/zi)_nr. posturi 1;
- post de zi (8 ore/zi, doar în zilele lucrătoare)_nr. posturi 1, între orele 08:00-16:00, în zilele lucrătoare

Obiectivul nr. 2: BCPI Lugoj - situat în Lugoj, str. Cuza Vodă nr. 1, judet Timiș
- post permanent (24 ore/zi)_nr. posturi 1;

Obiectivul nr. 3: BCPI Sănnicolau Mare - situat în Sănnicolau Mare, str. 16 Decembrie 1989, nr. 54, judet Timiș
- post permanent (24 ore/zi)_nr. posturi 1;

Obiectivul nr. 4: BCPI Deta - situat în Deta, str. Victoriei nr. 34, judet Timiș
- post permanent (24 ore/zi)_nr. posturi 1;

Obiectivul nr. 5: BCPI Făget - situat în Făget, str. Calea Lugojului nr. 21, judet Timiș
- post permanent (24 ore/zi)_nr. posturi 1;

Obiectivul nr. 6 : Spațiul de arhivă situat în Giarmata , DJ 691, judet Timiș
- post permanent (24 ore/zi)_nr. posturi 1.

II.3 Durata contractului: contractul-cadru care are ca obiect servicii de pază și protecție în baza căruia se vor încheia mai multe contracte subsecvente, în funcție de fondurile bugetare existente, va avea o durată de 24 luni, începând cu luna iunie anul 2026.

II.4 Procedura aplicată: PO TM-SE-09 - ediția 2, Procedură proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

III. Detalierea serviciilor solicitate:

Serviciul de pază se adresează obiectivelor care datorită specificului necesită supravegherea spațiului exterior sau interior, locuri cu risc de producere a actelor de violență sau de tulburare a liniștii și ordinii publice și care necesită prezența umană pentru luarea rapidă a deciziilor în caz de forță majoră.

Paza va fi asigurată prin societate specializată autorizată conform Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu toate modificările și completările ulterioare, republicată și a HG 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice.

Prin serviciul de pază se asigură:

- a) paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive;
- b) paza proprietății împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
- c) detectarea substanțelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natură care pot provoca o pagubă;
- d) paza proprietății intelectuale;
- e) furnizarea către beneficiar a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază;
- f) acordarea de sprijin în caz de calamități, incendii, atacuri teroriste;
- g) asigurarea ordinii și liniștii publice în interiorul obiectivului;
- h) acordarea sprijinului necesar întocmirii planului de pază specific obiectivului;
- i) elaborarea de proceduri de protecție și pază specifice fiecărui obiectiv în parte;
- j) asigurarea unui program de prevenire și combatere a potențialelor riscuri de accidente (prim ajutor), prevenirea comiterii de infracțiuni și acte de violență;
- k) preîntâmpinarea desfășurării activităților comerciale neautorizate;
- l) să oprească accesul în obiective a autovehiculelor neautorizate;
- m) să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au savârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite, în obiectivul păzit, iar în cazul infracțiunilor flagrante să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea sau paza lor și întocmind un proces verbal pentru luarea acestor măsuri;
- n) să sesizeze autoritatea contractantă și, împreună cu aceasta, să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul achizitorului și să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor.

Persoana/Persoanele care urmează să presteze serviciile de pază trebuie să îndeplinească cumulative următoarele condiții:

- sa aibă vârsta de cel puțin 18 ani;
- sa fie apt medical pentru exercitarea funcției;
- sa nu aibă antecedente penale;
- sa fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii 333/2003;
- sa nu aiba cazier judiciar;
- sa fie echipați cu uniforme distinctiv și echipament de protecție pe care le vor purta numai în timpul executării serviciului.

Obligațiile prestatorului de servicii de pază:

- să asigure paza obiectivului cu personal de specialitate atestat și autorizat conform prevederilor legale în vigoare;
- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii beneficiarului;
- să păzească obiectivul, bunurile, personalul angajat, clienții autorității contractante și să asigure integritatea acestora;
- să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile și valorile care fac obiectul infracțiunii, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces verbal pentru luarea acestor măsuri;
- să încunoștiințeze de îndată conducerea unității beneficiare despre producerea oricăror evenimente în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, ori combustibili sau substanțe chimice, la rețele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului.

IV. Condiții de participare

IV. 1 Situația personală a ofertantului - constituie cerințe obligatorii referitoare la motive de excludere

- Formularul cu informații generale despre ofertant - se completează Anexa nr. 2;
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 - se completează Anexa nr. 3;

Notă: Pentru demonstrarea cu documente justificative neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, ofertantul declarat câștigător va prezenta, în termen de 3 zile de la data comunicării rezultatului procedurii, **Cazierul judiciar** al operatorului economic desemnat câștigător și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau al celor ce au putere de reprezentare, decizie sau control în cadrul acestora, așa cum rezultă din certificatul constatator. Documentele solicitate se vor prezenta în original.

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 din Legea nr. 98/2016 - se completează Anexa nr. 4;
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile de la art. 167 din Legea 98/2016 - se completează Anexa nr. 5.

IV. 2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale - constituie cerințe minime obligatorii

- Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului - în copie conform cu originalul;
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial. Certificatul prezentat trebuie să fie în termenul de valabilitate la data deschiderii ofertelor și să aibă înscris ca obiect principal de activitate codul CAEN 8010; Se prezintă în original sau în copie conform cu originalul;

- Prezentarea Licenței de funcționare eliberată de IGPR, care trebuie să fie valabilă la data depunerii ofertelor; Dacă licența expiră pe parcursul derulării contractului, prestatorul este obligat să se asigure că va lua, din timp, toate măsurile legale în vederea prelungirii/reînnoirii licenței, sub sancțiunea denunțării unilaterale a contractului din partea autorității contractante dacă acesta nu prezintă licența reînnoită/prelungită. Documentul se prezintă în copie conform cu originalul;
- Certificatului de atestare fiscală cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat emis de ANAF, cu termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor - original sau copie conform cu originalul, care sa ateste ca nu are datorii restante la bugetul general consolidat;
- Certificatul de atestare fiscală cu privire la plata impozitelor și taxelor locale, cu termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor- original sau copie conform cu originalul-care sa ateste ca nu are datorii restante la bugetele locale;

IV. 3 Capacitatea tehnică și/sau profesională - constituie cerințe minime obligatorii

- Prezentarea listei cu agenții de securitate propuși pentru desfășurarea activității de pază la obiectivele autorității contractante - în original. Ofertantul are obligația demonstrării prin înscrisuri disponibilitatea personalului propus pentru desfășurarea activității de pază la obiectivele autorității contractante. Se vor prezenta, spre ex., organigrame/planuri de desfășurare a personalului de pază pentru toate obiectivele agentului economic ofertant sau alte înscrisuri din care să rezulte ca dispune de personal care asigură întreaga sa activitate de pază.
Pe parcursul derulării contractului-cadru, schimbarea oricărui membru propus din lista de agenți de securitate se va face doar cu acceptul autorității contractante pe bază de cerere care trebuie înaintată cu cel puțin 3 zile înainte de data de când se dorește intrarea în vigoare a acesteia. Pentru fiecare personal nou propus se vor depune toate documentele solicitate pentru personalul inițial din lista agenților de securitate propusă în ofertă;
- Prezentarea dovezilor de absolvire a cursurilor de calificare de bază și de promovare a examenului în acest sens pentru toți agenții de securitate prezentați în lista propusă și care vor asigura serviciile la autoritatea contractantă - în copie conform cu originalul;
- Pentru demonstrarea experienței similare, ofertantul va prezenta lista principalelor prestări de servicii din ultimii trei ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, din care să rezulte că ofertantul a prestat servicii similare până la data limită de depunere a ofertelor în valoare minimă de 3.733.337 lei (fara TVA) - se va completa Anexa 7;
- Prezentarea documentelor constatatoare sau a altor documente/ recomandări, după caz, aferente contractelor de prestări servicii menționate în Lista cu principalele prestări de servicii din ultimii trei ani, care să conțină informații referitoare la îndeplinirea condițiilor contractuale de către ofertant, cu mențiunea că autoritatea contractantă are dreptul de a exclude din procedură orice ofertant/candidat care nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit defectuos obligațiile contractuale - în original sau copii conform cu originalul;
- Prezentarea unor înscrisuri, în baza art. 44 alin (4) din HG nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, prin care operatorul economic demonstrează

efectuarea în anul 2025, în limita a cel puțin 20 de ore anual de pregătire continuă a personalului de execuție, prin furnizori de formare profesională autorizați, în baza Programei de pregătire stabilite anual de IGPR și postate pe pagina web a acestei instituții. Totodată, în cadrul ofertei vor fi prezentate angajamente contractuale de pregătire continuă prin furnizori de formare profesională autorizați a personalului de securitate pentru anul 2026 și grafice cu programări pentru efectuarea a minimum 20 ore pregătire profesională a fiecărui agent de pază. În cazul în care programul de efectuare a perioadei de pregătire continuă în anul 2026 a fost realizat, se vor prezenta documente justificative. Furnizorii de formare profesională trebuie să fie autorizați în baza Ordonanței nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților. Astfel, în cadrul ofertei, se vor depune și autorizația furnizorului de formare profesională care a efectuat programul de pregătire continuă în anul 2025, și autorizația pentru cel care va efectua în baza angajamentelor contractuale acest program de pregătire în anul 2026, precum și documente care atestă că furnizorul are prevăzut în statut/act de înființare sau, după caz, în autorizația pentru desfășurarea unor activități independente, activități de formare profesională și că este autorizat să desfășoare această activitate în condițiile legii. Documentele solicitate se vor prezenta în copie certificată pentru conformitate cu originalul .

- Prezentarea Certificatului ISO 9001 pentru prestarea de servicii de pază - în copie conform cu originalul. Certificatul prezentat trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.

Notă : documentele prezentate în copie conform cu originalul trebuie certificate de către reprezentantul legal al operatorului economic sau de către o persoană împuternicită de către acesta, în baza unei împuterniciri scrise (Anexa nr. 8), semnată și ștampilată de către reprezentantul legal.

V. Oferta financiară

Oferta financiară pentru serviciile de pază oferite se prezintă sub forma unui tarif post pază/oră. Tariful se va exprima în lei, fără TVA, conform formularului pus la dispoziție prin documentația de atribuire - se va completa Anexa nr. 6a cu tariful oferit.

Împreună cu formularul de oferta financiară, se va depune obligatoriu și un tabel cu modul de calcul al tarifului oferit/post/oră, cu respectarea elementelor obligatorii ale structurii costului - Anexa 6b.

Notă: pentru stabilirea tarifului orar ofertanții au obligația respectării prevederilor legale în vigoare privind stabilirea salariului minim brut, precum și a prevederilor din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu privire la durata timpului de muncă, a sporurilor convenite pentru munca de noapte, pentru zilele de sărbători legale sau week-end în care angajatul prestează, precum și cotele de contribuții obligatorii datorate bugetelor de către angajator și al altor fonduri/vărsăminte , potrivit legislației în vigoare.

Neprezentarea justificării tarifului orar, face ca oferta să fie neconformă și va fi respinsă.

VI. Criteriul de atribuire și punctajul aplicat

VI.1 Criteriul de atribuire: Cel mai bun raport calitate - preț.

VI.2 Punctajul aplicat:

- Experiența profesională.....40 puncte
- Prețul ofertei.....60 puncte

Calcul punctaj:

Denumire factor de evaluare	Descriere	Pondere
<i>Experiența profesională</i>	<i>Se va puncta experiența profesională a ofertantului</i>	<i>Punctaj maxim factor: 40</i>
<p>Algoritm de calcul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru prestarea de servicii similare care au fost îndeplinite în mod corespunzător din punct de vedere cantitativ și calitativ (demonstrate prin prezentarea de Certificate constatatoare sau recomandări) în cadrul unui singur contract se acordă un punctaj de 10 puncte; - pentru prestarea de servicii similare care au fost îndeplinite în mod corespunzător din punct de vedere cantitativ și calitativ (demonstrate prin prezentarea de Certificate constatatoare sau recomandări) în cadrul a două contracte se acordă un punctaj de 20 puncte; - pentru prestarea de servicii similare care au fost îndeplinite în mod corespunzător din punct de vedere cantitativ și calitativ (demonstrate prin prezentarea de Certificate constatatoare sau recomandări) în cadrul a trei sau mai multe contracte se acordă un punctaj de 40 puncte. 		
<i>Prețul ofertei</i>	<i>Componenta financiară</i>	<i>Punctaj maxim factor: 60</i>
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru prețul cel mai scăzut se acordă punctajul maxim alocat - pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Prețul minim ofertat} / \text{Prețul ofertei}) \times \text{punctajul maxim alocat.}$ 		

VII. Despre contract

VII.1 Termen contractare: contract-cadru durată de 24 luni începând cu luna iunie 2026.

VII.2 Valoare estimată a achiziției: 3.733.337 lei + TVA, valoare care a fost stabilită pe baza calculului de tarif, pornind de la un salariul minim brut (SMB) pe economie pe anul 2026 (4.050 lei pentru luna iunie 2026 și 4.325 lei/lună începând cu luna iulie 2026), sporurile legale prevăzute de legislația muncii, contribuțiile obligatorii, cheltuielile indirecte ale operatorului economic legate de centrul de cost aferent obiectului de contract și procentul de 1% aplicat pentru perioada 2027-2028 pentru eventuale creșteri ale indicelui de consum.

Prețul/tariful unitar/oră/post pază, calculat la un SMB în plată pentru anul 2026, este de maxim 31,68 lei/oră/post pază + TVA în luna iunie 2026 și de 33,66 lei/oră/post pază + TVA începând cu luna iulie 2026. Prețul ofertat este ferm pentru toată perioada contractului cadru. Eventualele corecții pozitive vor fi premise începând cu perioada 2027-2028 doar în situația modificării SMB și/sau ale taxelor datorate la bugetul statului pentru fondul de salarii și numai dacă autoritatea contractantă dispune de fonduri bugetare aprobate pentru acest contract.

VII.3 Clauze contractuale: sunt prevăzute în Anexa nr. 9 - Contract-cadru de prestări servicii.

VII.4 Alte mențiuni legate de contract: La semnarea contractului-cadru, prestatorul are obligația prezentării unei polițe de răspundere civilă profesională/Convenție de asigurare de răspundere civilă pentru acoperirea riscului neglijenței profesionale în sumă de minim 160.000 lei/eveniment. Neprezentarea acesteia dă dreptul autorității contractante de a rezilia contractul. Asigurarea trebuie să acopere toată perioada contractuală. Dacă pe parcursul derulării contractului polița expiră, ofertantul are obligația reînnoirii/încheierii poliței astfel încât aceasta să acopere întreaga valabilitate a contractului.

Ofertantul declarat câștigător va prezenta în termen de 3 zile de la data comunicării rezultatului procedurii Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau al celor care au putere de reprezentare, decizie sau control în cadrul acestora, așa cum rezultă din certificatul constatator, în original.

Ofertantul va depune în cadrul ofertei contractul-cadru asumat prin semnătură, împreună cu celelalte documente de calificare care alcătuiesc oferta. Prin semnătură, ofertantul acceptă toate condițiile contractuale în cazul în care oferta sa va fi desemnată câștigătoare.

Notă : Serviciile care fac obiectul contractului-cadru atribuit prin prezenta procedură nu pot fi subcontractate.

VIII. Prezentarea ofertei

VIII.1 Limba de redactare a ofertei

Oferta și documentele care o însoțesc trebuie să fie redactate în limba română. De asemenea, toate notificările, comunicările, clarificările, în legătură cu această procedură, sunt posibile doar în limba română.

VIII.2 Perioada de valabilitate a ofertei este de 120 de zile de la data limită de depunere a acestora.

VIII.3 Oferte alternative: Nu se accepta oferte alternative

VIII.4 Modul de prezentare a ofertei: Conform mențiunilor din Fișa de date a achiziției

VIII.5 Data limită de depunere a ofertei: Conform mențiunilor din Fișa de date a achiziției

VIII.6 Modificarea ofertei: Nicio ofertă nu poate fi modificată ulterior termenului limită de depunere a ofertelor.

VIII.7 Retragera ofertei: Nicio ofertă nu poate fi retrasă în intervalul dintre termenul limită de depunere a ofertelor și data de expirare a valabilității ofertei.

VIII.8 Respingerea ofertei

Neprezentarea în cadrul ofertei a documentelor ce privesc cerințele obligatorii atrage după sine respingerea acesteia.

Comisia de evaluare are obligația respingerii ofertelor inacceptabile, neconforme sau neadecvate.

Prin **ofertă inacceptabilă** se înțelege oferta care:

- nu îndeplinește condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acesteia;
- a fost prezentată de un ofertant care nu are calificările necesare;
- prețul ofertei depășește valoarea estimată așa cum a fost stabilită și documentată înainte de inițierea procedurii.

Prin **ofertă neconformă** se înțelege oferta care:

- nu respectă cerințele prezentate în documentele achiziției;
- a fost primită cu întârziere;
- este considerată ca fiind neobișnuit de scăzută;
- prezintă indicii de înțelegeri anticoncurențiale sau corupție.

Prin **ofertă neadecvată** se înțelege oferta care:

- este lipsită de relevanță față de obiectul contractului.

IX. Alte mențiuni:

Orice comunicare, solicitare clarificări, notificare și alte asemenea, sunt transmise, în scris, prin mijloace electronice de comunicare, la adresa de e-mail: tm@ancpi.ro, zilnic între orele 8:00 - 16:00 . Participanții au obligația asigurării unei adrese electronice de comunicare - poștă electronică (adresă de e-mail) valide pe toată perioada desfășurării procedurii, până la atribuirea contractului. Pe toată această perioadă ofertanții au obligația verificării zilnice a mesajelor transmise de autoritatea contractantă la adresa electronică indicată de ofertant în documentele ofertei. În cazul în care mesajele transmise de autoritatea contractantă către ofertant prin poșta electronică (adresa e-mail) nu sunt confirmate de primire de către ofertant, acestea se vor considera recepționate în ziua următoare celei în care au fost transmise.

De asemenea, ofertantul declarat câștigător care este înscris pe platforma SEAP/SICAP va posta în catalogul electronic disponibil în SEAP serviciile conform ofertei desemnate câștigătoare conform *Anunț nr... din data*, la codul CPV indicat în anunțul de participare, în termen de 2 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului final al procedurii. După postarea în catalogul electronic disponibil în SEAP, ofertantul declarat câștigător va transmite autorității contractante o notificare cu datele de identificare ale acestuia, adică: denumire ofertant - așa cum este înregistrat în SEAP, cod poziție din catalogul SEAP, adresă e-mail și persoana de contact.

X. Preț

Servicii de pază - sub forma unui tarif/post pază/oră, conform formularului de ofertă financiară.

XI. Durata contractului: 24 luni.

Întocmit,
Cosmin STĂNIȘ
Consilier

Avizat,
Donca TATARICI
Șef serviciu economic

FIȘA DE DATE

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timiș		
Adresa: str. Armoniei nr. 1/C		
Localitate: Timișoara	Cod poștal: 300291	Țara: România
Persoanele de contact: Bianca TOLCEA	Telefon: 0256.201.089 int.236	
E-mail: tm@ancpi.ro	Fax: 0256. 201.377	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.ocpitimis.ro		
Adresa Autorității contractante: O.C.P.I. Timiș Timișoara, Cod poștal 300291, Str. Armoniei nr. 1/C, județ Timiș		

I.b Principala activitate sau activități ale Autorității contractante

<input checked="" type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> institutie europeană/organizație internaționala <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input checked="" type="checkbox"/> servicii publice generale <input type="checkbox"/> aparare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sanatate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultura, religie și actv. recreative <input type="checkbox"/> educație <input checked="" type="checkbox"/> X altele (specificați) cadastru și carte funciară
--	--

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante DA NU

I.c Alte informații

Procurarea documentației de atribuire	Documentația se găsește pe site-ul www.ocpitimis.ro
Alte informații	Participanții au obligația asigurării unei adrese electronice de comunicare-poștă electronică (adresă de e-mail) valide pe toată perioada desfășurării procedurii.
Sursa de finanțare: Buget venituri proprii	Venituri proprii - activitate curentă
Dată limită de primire a solicitărilor de clarificări despre documentația publicată: 23.04.2026, ora 12:00 Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări despre documentație: 27.04.2026 Dată limită de solicitare clarificări privind ofertele depuse: 06.05.2026 Dată limită de răspuns la solicitările autorității contractante: 08.05.2026, ora 14:00	
Instituția responsabilă pentru soluționare contestație	
Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor	
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3,	
Localitatea: București	
E-mail: office@cnsr.ro	
Telefon: 0256 201089 Fax: 0256 201377	
Termen limită depunere contestații: conform termenelor prevăzute în Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor	

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: Servicii de pază și protecție

II. 1.2) Obiectul contractului și locația prestării: Servicii de pază și protecție la următoarele obiective, după cum urmează:

Obiectivul nr. 1: OCPI Timiș- situat în Timișoara, str.Armoniei nr.1/C, județ Timiș
 - post permanent (24 ore)_ nr. posturi 1
 - post de zi (8 ore)_nr.posturi_1, între orele 08:00-16:00, doar în zilele lucrătoare

Obiectivul nr. 2: BCPI Lugoj - situat in Lugoj, str.Cuza Vodă nr.1,județ Timiș
 - post permanent (24 ore)_ nr. posturi 1

Obiectivul nr. 3: BCPI Sânnicolau Mare - situat in Sânnicolau Mare, str. 16 Decembrie 1989, nr.54,județ Timiș
 - post permanent (24 ore)_nr.posturi 1

Obiectivul nr. 4: BCPI Deta - situat in Deta, str. Victoriei nr.34,județ Timiș
 - post permanent (24 ore)_nr.posturi 1

Obiectivul nr. 5: BCPI Făget - situat in Făget, str. Calea Lugojului nr.21,județ Timiș
 - post permanent (24 ore)_nr.posturi 1

Obiectivul nr. 6: Spațiul de arhivă - situat in Giarmata, DJ 691,județ Timiș
 - post permanent (24 ore)_nr.posturi 1

II. 1.3) Valoare estimată

Valoarea estimată a contractului cadru este de 3.733.337 + TVA și a fost stabilită conform precizărilor din caietul de sarcini.

(a) Lucrări	(b) Produse	(c) Servicii
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cump. in rate <input type="checkbox"/> Combinații între ele <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului : Servicii de pază și protecție
Principala locație a lucrării _____ _____ -	Principalul loc de livrare _____ - _____ -	Principalul loc de prestare: - OCPI Timiș- situat in Timișoara, str.Armoniei nr.1/C,județ Timiș - BCPI Lugoj - situat în Lugoj, str.Cuza Vodă nr. 1,judet Timiș - BCPI Sânnicolau Mare - situat în Sânnicolau Mare,
Cod CPV/ CPSA □□□□□□□□ / □□□□□□		



	Cod CPV/CPSA □□□□□□□□/□□□□□□	str. 16 Decembrie 1989, nr.54, județ Timiș - BCPI Deta - situat în Deta, str. Victoriei nr.34, județ Timiș - BCPI Făget - situat în Făget, str. Calea Lugojului nr.21, județ Timiș - Spațiu de arhivă - situat în Giarmata, DJ 691, județ Timiș Cod CPV:79713000-5
--	---------------------------------	---

II. 1. 4) Procedura se finalizeaza prin :
Încheierea unui Contract-cadru de achiziție publică cu mai multe contracte
subsecvente prin procedura operațională TM-SE-09, Ediția 2 - *Procedura proprie
pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în anexa 2
la Legea 98/2016:*

II. 1.5. Durata contractului de achiziție publică
Ani : 2 luni : 0 zile : 0 (de la atribuirea contractului-cadru)

II. 2) Condiții specifice contractului

II.2.1) Garanția de participare (după caz)	Solicitat <input type="checkbox"/>	Nesolicitat x
II.2.2) Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)		
II.2.3). Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	DA <input type="checkbox"/>	NU X
II.2.4). Altele (dacă DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/>	NU X

III. PROCEDURA

III.1) Procedura selectată	
Procedura proprie (cf. art. 111 din Legea nr. 98/2016)	PO TM-SE-09 - ediția 2, Procedură proprie pentru achiziția de servicii



	sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
--	---

III.2) Etapa finală de licitație electronică DA NU

Daca DA, informații adiționale despre licitația electronică

IV. CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECTIE

IV.1) Situația personală a candidatului / ofertantului Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerința minimă obligatorie
Prezentarea ofertantului	<ul style="list-style-type: none">- Formular cu informații generale despre ofertant - se completează Anexa nr. 2- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 - se completează Anexa nr. 3;- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 din Legea nr. 98/2016 - se completează Anexa nr. 4;- Declarație privind neîncadrarea în prevederile de la art. 167 din Legea 98/2016 - se completează Anexa nr. 5;
IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare) Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerința minimă obligatorie
Persoane juridice române sau străine	<p>Se solicită următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none">- Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului - în copie conform cu originalul;- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă și care trebuie să fie în termenul legal de valabilitate la data deschiderii ofertelor; se prezintă în original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul; Certificatul



	<p>constatator trebuie să aiba înscris ca obiect principal de activitate codul CAEN 8010;</p> <ul style="list-style-type: none">- Licența de funcționare eliberată de IGPR, care trebuie să fie în termenul de valabilitate la data depunerii ofertelor - în copie certificată pentru conformitate cu originalul;- Certificat de atestare fiscală cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat emis de ANAF, în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor; Se prezintă în original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul;- Prezentarea certificatului de atestare fiscală cu privire la plata impozitelor și taxelor locale, în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor; Se prezintă în original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul.
IV.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință minimă obligatorie
	<ul style="list-style-type: none">- Prezentarea listei cu agenții de securitate propuși pentru desfășurarea activității de pază la obiectivele autorității contractante - în original; Totodată, se vor depune, în copii certificate pentru conformitate cu originalul, și documentele solicitate prin caietul de sarcini;- Prezentarea dovezilor de absolvire a cursurilor de calificare de bază și de promovare a examenului în acest sens pentru toți agenții de Securitate



prezentați în lista propusă, care vor asigura serviciile la autoritatea contractantă;

- Lista principalelor contracte de prestări de servicii din ultimii trei ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, din care să rezulte ca ofertantul a prestat servicii similare până la data limită de depunere a ofertelor în valoare minimă de 3.733.337 lei (fără TVA)-Anexa 7;

- Prezentarea, în original sau în copii certificate pentru conformitate cu originalul, a documentelor constatatoare sau a altor documente/recomandări, după caz, aferente contractelor de prestări servicii menționate în Lista cu principalele prestări de servicii din ultimii trei ani, care să conțină informații referitoare la îndeplinirea condițiilor contractuale de către ofertant, cu mențiunea ca autoritatea contractantă are dreptul de a exclude din procedură orice ofertant/candidat care nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit defectuos obligațiile contractuale;

- Prezentarea, unor înscrisuri, în baza art. 44 alin (4) din HG nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, prin care operatorul economic demonstrează efectuarea în anul 2025, în limita a cel puțin 20 de ore anual de pregătire continuă a personalului de execuție, prin furnizori de formare profesională autorizați, în baza Programei de pregătire stabilite anual de IGPR și postate pe pagina web a acestei instituții; Totodată, în cadrul ofertei vor fi prezentate angajamente



contractuale de pregătire continuă prin furnizori de formare profesională autorizați a personalului de securitate pentru anul 2026 și grafice cu programări pentru efectuarea a minimum 20 ore pregătire profesională a fiecărui agent de pază. În cazul în care programul de efectuare a perioadei de pregătire continua în anul 2026 a fost realizat, se vor prezenta documente justificative. De asemenea, se vor prezenta autorizația/autorizațiile și toate documentele care atestă că furnizorul de formare profesională este autorizat, conform legii, să desfășoare această activitate, așa cum se solicită în caietul de sarcini. Documentele solicitate se vor prezenta în copie certificată pentru conformitate cu originalul;

- Prezentarea Certificatului ISO 9001 pentru prestarea de servicii de pază - în copie certificată pentru conformitate cu originalul. Certificatul prezentat trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.

Notă: Documentele prezentate în copie certificată pentru conformitate cu originalul vor fi semnate și ștampilate de către reprezentantul legal/persoana împuternicită.

Nota: Ofertantul declarat câștigător va prezenta în termen de 3 zile de la data comunicării rezultatului procedurii Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau al celor care au putere de reprezentare, decizie sau control în cadrul acestora, așa cum rezultă din certificatul constatator, original sau

	certificată pentru conformitate cu originalul.
IV. 4.) Alte formulare obligatorii	Dacă DA
Contractul Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerința minimă obligatorie: Se completează cu datele operatorului economic, se semnează și ștampilează Anexa 9 - Contract-cadru

V. ELABORAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	Limba de redactare a ofertei este limba română.
V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	Oferta este valabilă 120 de zile de la deschiderea ofertelor.
V.3) Cuantumul garanției de participare	Nu se solicită.
V.4) Perioada de valabilitate a garanției pentru participare	Nu este cazul.
V.5) Modul de constituire a garanției de participare	Nu este cazul.
V.6) Oferta financiară. Modul de prezentare a propunerii financiare	Completarea formularului de oferta - Anexa nr.6a și 6b, conform mențiunilor din Caietul de sarcini. Oferta se va întocmi prin prezentarea tarifului/post pază/ora, conform mențiunilor din Caietul de sarcini, fără a depăși valoarea estimată a contractului.



V.7) Prezentarea ofertei

a) adresa la care se depune oferta

b) data limita pentru depunerea ofertei

c) numărul de exemplare în original și copie

d) mod de prezentare

OCPI Timiș, Timișoara, str. Armoniei nr. 1C,
cod postal 300291, județ Timiș

Persoana de contact: Bianca TOLCEA

Data limită pentru depunerea ofertelor:
04.05.2026, ora 10:00

Exemplar în original - 1 (unu)

Ofertele se vor depune în plicuri sigilate,
astfel:

- **plicul I:** va conține documentele de calificare în original: documentele menționate la pct. IV.1), IV.2), IV.3) pentru obiectivul /obiectivele pentru care se depune oferta, precum și modelul de contract de la pct. IV.4).

- se va inscripționa „Documente de calificare - Original” și datele de identificare ale ofertantului.

- **plicul II:** va conține oferta financiară în original (Anexa nr. 6a și 6b - Formular de ofertă) pentru obiectivul/obiectivele pentru care se depune oferta.

- se va inscripționa „Oferta financiară - original” și datele de identificare ale ofertantului.

Plicurile I și II se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent, plic pe care se va înscrie:

**Autoritate contractantă: OCPI Timiș,
Timișoara, str. Armoniei nr. 1C**

**Oferta „Servicii de pază și protecție”,
menționându-se clar**

**„A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA de
04.05.2026, ora 12:00”**

Pe lângă documentele de calificare și oferta financiară se vor prezenta, la vedere, și următoarele documente:

a) **Scrisoare de înaintare (Anexa nr.1)**

Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare conform formularului Anexa nr. 1, aceasta fiind capsată de plicul exterior (la vedere);

	<p>b) Imputernicirea scrisă (Anexa nr.8) din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la deschiderea ofertelor și, după caz, să certifice documentele prezentate în ofertă. Imputernicirea va fi capsată de plicul exterior (la vedere). Imputernicitul va face dovada identității cu documentul de identitate în original.</p> <p>c) Acord prelucrare date (Anexa nr. 10)</p> <p>Ofertele inițiale nu pot fi modificate. Ofertele depuse pot fi retrase până la data și ora limită stabilite pentru depunere la sediul autorității contractante. Ofertele sunt declarate întârziate dacă sunt depuse la o altă adresă decât cea menționată la pct. V.7), lit.a), sau după data și ora limită stabilite la pct. V.7), lit. b).</p>
V.8) Deschiderea ofertelor	<p>Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 04.05.2026, ora 12:00 OCPI Timiș din Timișoara, str. Armoniei nr. 1C, etaj 2, cam. 42</p> <p>În cadrul ședinței de deschidere a ofertelor pot participa toți ofertanții. În această etapă se va proceda doar la inventarierea documentelor de calificare solicitate în cadrul documentației de atribuire, fără a se proceda la analiza/evaluarea acestora. Oferta financiară va face obiectul evaluării în cadrul comisiei doar pentru ofertele admisibile.</p>

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Prețul cel mai scăzut	<input type="checkbox"/>
VI.2) Cel mai bun raport calitate - preț	<input checked="" type="checkbox"/>
Factor de evaluare	Pondere
1. Experiența profesională	40 puncte
2. Prețul ofertei	60 puncte

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

Experiența profesională : Se va puncta experiența profesională a ofertantului



Punctaj maxim factor: 40 puncte

Algoritm de calcul:

- pentru prestarea de servicii similare care au fost îndeplinite în mod corespunzător din punct de vedere cantitativ și calitativ (demonstrate prin prezentarea de Certificate constatatoare sau recomandări) în cadrul unui singur contract se acordă un punctaj de 10 puncte;
- pentru prestarea de servicii similare care au fost îndeplinite în mod corespunzător din punct de vedere cantitativ și calitativ (demonstrate prin prezentarea de Certificate constatatoare sau recomandări) în cadrul a două contracte se acordă un punctaj de 20 puncte;
- pentru prestarea de servicii similare care au fost îndeplinite în mod corespunzător din punct de vedere cantitativ și calitativ (demonstrate prin prezentarea de Certificate constatatoare sau recomandări) în cadrul a trei sau mai multe contracte se acordă un punctaj de 40 puncte.

Prețul ofertei: Componenta financiară

Punctaj maxim factor: 60 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- pentru prețul cel mai scăzut se acordă punctajul maxim alocat;
- pentru celelalte prețuri ofertate punctajul $P(n)$ se calculează proporțional, astfel:

$$P(n) = (\text{Prețul minim ofertat} / \text{Prețul ofertei}) \times \text{punctajul maxim alocat.}$$

VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZITIE

Informații în corelație cu Caietul de sarcini.

VIII. CONDIȚII FINANCIARE IMPUSE DE CONTRACT

VIII.1). Prețul contractului conform mențiunilor din contract.

VIII.2). Garancia de bună execuție a contractului: Nu se solicită

VIII.3). Cuantumul garanției de bună execuție: Nu este cazul

Întocmit,

Bianca TOLCEA

Consilier - Serviciul Economic

Avizat,

Șef Serviciu

Donca-Meri TATARICI

OFERTANT (denumire/numele)

Înregistrat la sediul OCPI Timiș
nr. _____ / _____

SCRISOARE DE INAINTARE

Către

OFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA TIMIȘ
Loc. TIMIȘOARA, Str. ARMONIEI, Nr. 1/C, Jud, Timiș

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului apărut pe site-ul OCPI Timiș: www.ocpitimis.ro
din data de _____, privind organizarea procedurii pentru
atribuirea contractului de „Servicii de pază și protecție” la sediile OCPI TIMIȘ, prin
prezenta, îmi exprim interesul de a participa, în calitate de ofertant, la procedură.

Am luat la cunoștință că orice omisiune în acest sens va fi sancționată cu respingerea
ofertelor depuse.

Am luat cunoștință de criteriile care vor fi utilizate pentru stabilirea candidaților
calificați și anexăm la prezenta scrisoare documentele de calificare solicitate.

Data completării

OFERTANT(denumirea/numele),

(semnătura autorizată)

L.ș

OFERTANTUL

(denumirea, numele, prenumele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele _____
2. Codul fiscal _____
3. Adresa sediului central _____
4. Telefon /Fax _____
5. Adresa e-mail (pentru comunicari) _____
6. Certificatul de înregistrare _____
(numărul, data înregistrării)

(instituția emitentă)

7. Obiectul de activitate, pe domenii: _____

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

8. Licența (certificat) _____
(numărul, data, instituția emitentă, genurile de activitate)

9. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____

(adresa completă, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)

10. Principala piață de afaceri: _____

Ofertant,

(semnătura autorizata)

L.Ș

Nota: Toate campurile sunt obligatorii

Operator economic
(denumirea/numele)

Anexa nr. 3

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și

combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării.....

(Nume, prenume)
(Funcție)
(Semnătura autorizată și ștampila)

Operator economic
(denumirea/numele)

Declarație privind evitarea conflictului de interes
(art. 59 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare)

1.Subsemnatul(a)....., reprezentant
al/a.....
(denumirea operatorului economic participant in calitate de ofertant la procedura proprie)având ca obiect:....., cod CPV:....., criteriu de atribuire „.....”, organizată de OCPI TIMIȘ, în calitate de autoritate contractantă, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractanta cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar ca societatea noastră nu se află într-o situație de conflict de interese.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în OCPI TIMIS cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

Marius Arthur URSU - Director, Donca-Meri TATARICI - Șef Serviciu Economic, Moise Dorel ANDRAȘ - Șef Serviciu SJRUPS, Horațiu MOLDOVAN - Șef Serviciu Cadastru, Remus CRUDU - Șef Serviciu Publicitate Imobiliara, Zoltan VERESS - Consilier serviciul economic, Ofelia JANAI - Consilier serviciul economic, Liliana Lorena BURCĂ - Consilier serviciul economic, Bianca TOLCEA - Consilier - responsabil cu achizițiile publice, Marius LUGOJAN - Consilier juridic, Laurian IEREMEIOV - Consilier juridic, Cosmin STANIȘ - Consilier, Claudia DRĂGOI - Consilier, Ramona Delia ALBU - Consilier.

2.Subsemnatuldeclar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data

(Nume, prenume)

(Funcție)

Stampila

Declarație privind neincadrarea în prevederile de la art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a) reprezentant al
.....
.....(denumirea operatorului economic/asociat/subcontractant),
participant în calitate de ofertant la procedura proprie de achiziție având ca obiect:
....., cod CPV:
....., criteriu de atribuire, organizată de
....., în calitate de
autoritate contractantă, declar în numele ofertantului, sub sancțiunea falsului în
declarații, ca NU ne aflăm în niciuna dintre situațiile menționate în cadrul articolului
167 din Legea 98/2016:

- a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții

sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data

(Nume, prenume)
(Funcție)
(Semnătura autorizată și ștampila)

Anexa nr.6 b

TABEL CU MODUL DE CALCULUL AL TARIFULUI OFERTAT*,**

Semnătura și ștampila

*Calculul tarifului ofertat va fi exprimat pentru un post pază/oră și trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente: salariul brut lunar, sporurile lunare acordate (detaliat pe fiecare spor în parte, indicând procentul aplicat și suma), contribuții ale angajatorului (procent și sumă), alte cheltuieli, marjă profit etc.

**Dacă în calculul tarifului ofertat sunt cuprinse deduceri legale privind stimularea angajatorilor privind ocuparea forței de muncă, acestea se vor evidenția separat și se vor atașa documente justificative.

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
LIVRĂRI DE PRODUSE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant
/imputernicit al/a
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că
datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare
detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul
verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta,
orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială,
banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
.....
(denumirea si adresa autorității contractante)
cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Anexa nr. 7

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea furnizorului *)	Prețul total al contractului (fara TVA)	Procent îndeplinit de furnizor %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare a contractului (**)
0	1	2	3	4	5	6	7	
1								
2								
.....								

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa....., cu sediul
 în....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.
, CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin
, în calitate de,
 împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în.....
, identificat cu B.I./C.I. seria,nr....., CNP,
 eliberat de, la data de, având funcția de
, să ne reprezinte la procedura.....
, organizată de,
 în calitate de autoritate contractantă în scopul atribuirii contractului având ca obiect

În îndeplinirea mandatului sau, împuternicitul va avea următoarele drepturi și
 obligații*:

- Să semneze toate actele și documentele care emana de la subscrisa în legătura cu participarea la prezenta procedură;
- Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
- Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
- Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

*** Se va bifa dreptul/obligația pentru care este mandatat împuternicitul.
 Se pot bifa una, două sau mai multe variante, după caz.**

Nota: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite. (buletin de identitate, carte de identitate).

Data.....

Denumirea mandantului:
reprezentata legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnatura autorizată și stampila)

Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/a (nume, prenume) _____, posesor al
CI seria _____, numărul _____, eliberat de
_____ la data de _____,
CNP _____, în calitate de _____, reprezentat legal al
operatorului economic _____, în cadrul procedurii de achiziție îmi
exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către
OCPI TIMIȘ, Serviciul economic - achiziții și comisia de evaluare constituită prin Decizia
ordonatorului de credite, din cadrul documentelor ce alcătuiesc oferta depusă în calitate de
operator economic ofertant, în scopul îndeplinirii activităților specifice, cu respectarea
prevederilor legale.

Am fost informat/ă că datele furnizate vor fi tratate confidențial, în conformitate
cu prevederile Directivei 95/46/CE privind protecția persoanelor fizice în ceea privește
prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă prin
Legea nr. 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor și libera
circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile
Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

CONTRACT- CADRU DE PRESTĂRI SERVICII

Temei legal: Legea nr.98/2066 privind achizițiile publice și HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Între

OFICIUL de CADASTRU si PUBLICITATE IMOBILIARĂ TIMIȘ, cu sediul în Timișoara, strada Armoniei nr. 1/C, județ Timiș, telefon/fax 0256/201377, cod fiscal 10149310, cont IBAN RO96TREZ621501503X022840 deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara, reprezentată de dl. Marius Arthur URSU-Director, în calitate de ACHIZITOR,

și

Societatea cu sediul în, str. nr...., tel. e-mail , cod fiscal înregistrată la ORC sub numărul , cont trezorerie, reprezentată de, în calitate de PRESTATOR.

1. DEFINIȚII

Art. 1.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract-cadru prezentul contract și toate anexele sale încheiat între ACHIZITOR și PRESTATOR prin care se stabilesc elementele/condițiile esențiale care vor governa Contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite în cadrul duratei sale de valabilitate;
- b) Contract subsecvent - înțelegerea părților privind prestarea serviciilor de pază, încheiată în baza prezentului contract-cadru;
- c) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- d) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului subsecvent, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e) servicii - totalitatea serviciilor a căror prestare face obiect al contractului subsecvent, așa cum sunt descrise în Caietul de sarcini și identificate în contractul subsecvent;
- f) standarde - reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face



imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

h) zile - zile calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres ca sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI-CADRU. DOCUMENTELE CONTRACTULUI -CADRU

Art. 2.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de pază și protecție la următoarele obiective (dispozitive de pază) ale Achizitorului:

Obiectivul nr. 1: OCPI Timiș - situat în Timișoara, str.Armoniei nr.1/C, judet Timiș
- post permanent(24 ore)_nr. posturi 1;
- post de zi(8 ore)_nr. posturi 1, între orele 08:00-16:00, în zilele lucrătoare;

Obiectivul nr. 2: BCPI Lugoj - situat în Lugoj, str.Cuza Vodă nr.1, judet Timiș
- post permanent(24 ore)_nr. posturi 1;

Obiectivul nr. 3: BCPI Sănnicolau Mare - situat în Sănnicolau Mare, str.16 Decembrie 1989, nr.54, judet Timiș
- post permanent(24 ore)_nr. posturi 1;

Obiectivul nr. 4: BCPI Deta - situat în Deta, str. Victoriei nr.34, judet Timiș
- post permanent(24 ore)_nr. posturi 1;

Obiectivul nr. 5: BCPI Făget - situat în Făget, str.Calea Lugojului nr.21, judet Timiș
- post permanent(24 ore)_nr. posturi 1;

Obiectivul nr. 6 : Spațiul de arhivă situat in Giarmata , DJ 691, judet Timiș
- post permanent(24 ore)_nr. posturi 1.

Art. 2.2. Documentele contractului-cadru

Fac parte integrantă din prezentul contract-cadru:

- Caietul de sarcini
- Oferta financiară și oferta tehnică/profesională
- Polița de răspundere civilă profesională/Convenție de asigurare de răspundere civilă pentru acoperirea riscului neglijenței profesionale.

3. PREȚUL CONTRACTULUI

Art. 3.1. Tariful contractului se exprimă în lei/oră fărăTVA.....la care se adaugă TVA în valoare de lei.

Art. 3.2. Tariful este ferm pe toată durata contractului. Acesta poate fi ajustat, începând cu anul 2027, doar cu procentul de creștere a salariului minim brut pe țară și/sau a modificării contribuțiilor datorate bugetului de stat pentru fondul de salarii și doar dacă există fonduri bugetare disponibile.

Art. 3.3. În baza contractului- cadru vor fi încheiate contracte subsecvente, funcție de fondurile bugetare disponibile.

4. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ



Art. 4.1. Achizitorul se obligă să plătească către prestator serviciile prestate;

Art. 4.2. Plățile sunt condiționate de aprobarea și alocarea de fonduri de la bugetul de stat și se vor efectua în limita acestora.

Art. 4.3. Factura lunară va fi emisă în baza informațiilor cuprinse în Raportul lunar întocmit de către Prestator cu serviciile prestate.

Art. 4.4. Plata serviciilor se face în baza următoarelor:

- Raportul lunar de servicii întocmit și semnat de reprezentantul Prestatorului ;
- Procesul verbal de acceptanță a serviciilor întocmit și semnat de către persoana responsabilă de contract din partea Achizitorului.

5. DURATA CONTRACTULUI

Art. 5.1. Durata contractului-cadru este de 24 de luni, începând cu

În baza contractului - cadru vor fi încheiate contracte subsecvente, funcție de fondurile bugetare disponibile.

6. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Art.6.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract -cadru cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și conform condițiilor din caietul de sarcini, parte integrantă din contractul -cadru și de a nu subcontracta serviciile care fac obiectul contractului-cadru;

Prestatorul mai are următoarele obligații:

- întocmește, împreună cu autoritatea contractantă, și transmite spre aprobare Planul/Planurile de pază ale obiectivelor contractate.
- verifică modul în care își îndeplinesc atribuțiile de serviciu angajații proprii (agenții de pază) din dispozitivul de pază; la solicitarea Achizitorului aceste verificări vor fi efectuate împreună cu acesta .
- în cazul în care unul dintre angajații săi (agenții de pază) nu își îndeplinește obligațiile de serviciu la constatarea sa sau la solicitarea Achizitorului, acesta va fi înlocuit cu alt angajat (agent de pază);
- se obligă să își instruiască personalul propriu conform prevederilor Legii 319/2006;
- se obligă să ia toate măsurile de tehnică a securității muncii specifice serviciilor ce le prestează și să asigure salariaților echipamente de protecție pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract;
- la finalul fiecărei luni să prezinte Achizitorului un Raport lunar care include serviciile prestate;
- poate face propuneri Achizitorului pentru asigurarea și protejarea bunurilor din locațiile (dispozitivele de paza) specificate la art. 2.1.;
- este răspunzător de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului-cadru;
- la semnarea contractului-cadru, operatorul economic câștigător va prezenta lista nominală cu agenții de securitate care au încheiat contracte de muncă și care își vor desfășura activitatea în fiecare obiectiv al autorității contractante și va anexa documentele de atestare a acestora (în copie, "cf. cu originalul");
- pe parcursul derulării contractului-cadru, schimbarea oricărui membru propus din lista de agenți de securitate se va face doar cu acceptul autorității contractante pe bază de cerere care trebuie înaintată cu cel puțin 3 zile înainte de data de când se dorește intrarea în



- vigoare a acesteia. Pentru fiecare personal nou propus se vor depune toate documentele solicitate pentru personalul inițial din lista agenților de securitate propusă în ofertă;
- la semnarea contractului-cadru, prestatorul are obligația prezentării unei polițe de răspundere civilă profesională/Convenție de asigurare de răspundere civilă pentru acoperirea riscului neglijenței profesionale în sumă de minim 160.000 lei/eveniment. Neprezentarea acesteia dă dreptul autorității contractante de a rezilia contractul. Asigurarea trebuie să acopere toată perioada contractuală. Dacă pe parcursul derulării contractului polița expiră, ofertantul are obligația reînnoirii/încheierii poliței astfel încât aceasta să acopere întreaga valabilitate a contractului.
 - În conformitate cu prevederile art. 61 din Legea nr. 98/2016, prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

7. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

Art.7.1. Achizitorul se obligă să plătească contravaloarea serviciilor prestate de către Prestator, în conformitate cu Cap. 4 din contract.

8. PENALITĂȚI

Art. 8.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin prezentul contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pe zi/întârziere din contravaloarea contractului, fără a se putea depăși contravaloarea acestuia.

Art. 8.2. În cazul în care Achizitorul nu efectuează plata conform prevederilor CAP 4, acesta va plăti Prestatorului penalități în cuantum de 0,1% pe zi/întârziere din plata neefectuată.

Art. 8.3. În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, le îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător, la terminarea duratei contractului, Prestatorul va primi document constatator defavorabil în conformitate cu prevederile art.166 alin.(1) lit.b) din HG nr.395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

9. REZILIEREA CONTRACTULUI-CADRU

Art. 9.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract-cadru de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii.



Art. 9.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul-cadru de servicii în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

Art. 9.3. Achizitorul are dreptul de a anula oricând contractul-cadru printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație dacă acesta da faliment sau este insolventabil cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator.

Art. 9.4. În cazul prevăzut la art. 9.2 și art. 9.3 Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Art. 9.5. Neprezentarea, la data semnării contractului-cadru, a Poliției de răspundere civilă profesională/Convenție de asigurare de răspundere civilă pentru acoperirea riscului neglijenței profesionale în sumă de minim 160.000 lei/eveniment dă dreptul autorității contractante de a rezilia contractul-cadru. De asemenea, autoritatea contractantă are dreptul rezilierii contractului-cadru în cazul în care ofertantul nu reînnoiește/încheie polița în cazul în care aceasta expiră pe parcursul derulării contractului.

10. VERIFICĂRI

Art. 10.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor.

Art. 10.2. Orice beneficiar al serviciilor aferente acestui contract și persoana responsabilă de derularea prezentului contract din partea Achizitorului poate face sesizări în legătură cu neîndeplinirea obligațiilor asumate de către Prestator. Sesizările vor fi înaintate, în scris reprezentantului legal al Achizitorului.

11. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

Art. 11.1. Prestatorul se obligă să înceapă prestarea serviciilor în condițiile menționate în primul contract subsecvent.

Art. 11.2. Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități Prestatorului, potrivit prevederilor art.8.1.

12. AMENDAMENTE

Art. 12.1. Părțile contractante au dreptul pe durata îndeplinirii contractului-cadru, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului-cadru.

Art. 12.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a suspenda unilateral contractul-cadru de servicii, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestuia și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, printre care se numără lipsa alocării și aprobării de fonduri de la bugetul de stat pentru perioada existenței acestor situații.

Art. 12.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a suspenda executarea prezentului contract-cadru în cazul în care nu există alocare și aprobare de fonduri de la Bugetul de Stat pe o anumită perioadă. Imediat după realocare și aprobare de fonduri de la Bugetul de Stat, contractul va fi reluat în baza unei notificări pe care Achizitorul o va transmite Prestatorului.



Art. 12.4. Prestatorul va depune eforturi rezonabile pentru reluarea în cel mai scurt timp a executării obligațiilor sale asumate în baza contractului-cadru.

Art. 12.5. Termenele de execuție convenite de părți în prezentul contract -cadru vor fi modificate / decalate corespunzător cu o perioadă egală cu cea a suspendării determinate de clauzele prevăzute la art. 12.2 de mai sus, până la reluarea de către Prestator a executării obligațiilor asumate în prezentul contract.

Art. 12.6. Societatile specializate în pază și protecție trebuie să prezinte, în copie conform cu originalul, licența de funcționare eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române. Dovada se va face prin prezentarea, în copie conforma cu originalul, a licenței de funcționare eliberată de IGPR. Dacă pe parcursul derulării contractului licența expiră, prestatorul este obligat să se asigure că va lua, din timp, toate măsurile legale în vederea prelungirii/reînnoirii licenței, sub sancțiunea denunțării unilaterale a contractului din partea autorității contractante dacă acesta nu prezintă licența reinnoiaa/prelungită.

13. CESIUNEA

Art. 13.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract-cadru.

Art. 13.2. Prestatorul poate cesiona doar creanțele născute din prezentul contract-cadru, obligațiile rămânând în sarcina partilor contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial. Cesiunea se poate efectua doar în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului civil.

14. FORȚA MAJORA

Art. 14.1. (1) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(2) Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract-cadru, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art. 14.2. Îndeplinirea contractului-cadru va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art. 14.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen 3 zile de la apariția respectivului caz de forță majoră, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor; aceeași obligație de notificare subzistă și în cazul încetării cazului de forță majoră.

Art. 14.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune interese.

15. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 15.1. Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului-cadru.

Art. 15.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca



disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească în a cărei competență se află sediul Achizitorului.

16. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL-CADRU

Art. 16.1. Limba care guvernează contractul -cadru este româna.

17. COMUNICĂRI

Art. 17.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Persoana desemnată cu urmărirea îndeplinirii obligațiilor contractuale din partea Prestatorului este: _____.

(4) Persoana desemnată cu urmărirea îndeplinirii obligațiilor contractuale din partea Achizitorului va fi adusa la cunostinta prestatorului dupa emiterea Deciziei de catre autoritatea contractantă.

Art. 17.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării. Notificările /comunicările verbale nu vor fi luate în considerare de nici una din părți, dacă nu sunt confirmate prin una din modalitățile prevăzute în acest articol.

Art. 17.3. In cazul în care sediul social, adresa de corespondență, numerele de fax si/sau e-mail declarate ale unei părți se modifică, această schimbare va fi adusă la cunostința celeilalte părți, în scris, în maxim 5 zile lucrătoare.

18. CONDUITA PRESTATORULUI

Art. 18.1. Prestatorul/personalul Prestatorului va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate, precum și cu discreția necesară.

Art. 18.2. În cazul în care Prestatorul se oferă să dea/să acorde sau să acorde oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract-cadru sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract-cadru, Achizitorul poate decide încetarea Contractului.

Art. 18.3. Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, precum și după încetarea acestuia.

19. CONFLICTUL DE INTERESE

Art. 19.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Achizitorului, fără întârziere.

